

保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和 7 年 2 月 21 日

事業所名 児童デイサービス ポプラ 保護者等数(児童数 1人 回収数 1 割合 100 %

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制 整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されている	1	0	0	0		指導訓練室の見取り図や必要とする広さなどを周知するように努めたいと思います。
	2	職員の配置数や専門性は適切である	1	0	0	0		基準となる配置の人数を契約時に説明し、当日配置しているスタッフの人数も発信するように努めたいと思います。
	3	生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっている。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている	1	0	0	0		今後も継続して個別に合わせた環境設定を行えるように心掛けていきたいと思ひます
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっている。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている	1	0	0	0		来所前に活動に合わせた環境・空間設定を行っています。また来所前の消毒と適宜消毒を実施しています。
適切な 支援の 提供	5	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されている	1	0	0	0		今後も継続して日々の情報共有を行い、懇談を実施し、計画作成に努めたいと思ひます。
	6	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている	1	0	0	0		計画を立案する際は事業所内で会議を開催し、多職種の意見を取り入れながら支援内容の設定を心掛けています。
	7	児童発達支援計画に沿った支援が行われている	1	0	0	0		職種に関係なく支援出来る計画作成を心掛けており、計画に沿った支援が行えるように努めたいと思ひます。
	8	活動プログラムが固定化しないよう工夫されている	1	0	0	0		今後も継続して定期的に会議を開催し、プログラムが固定化しないように努めたいと思ひます。また長期休暇中にしか出来ない取り組みも増やしていきたいと考えております。
	9	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会がある	0	1	0	0		障がいのない子どもと活動する機会はず様子を見ながら計画するように考えていきたいと思ひます。
	10	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされた	1	0	0	0		今後も継続して契約時に運営規定と利用者負担などの説明を行うように努めたいと思ひます。
	11	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされた	0	1	0	0		今後も継続して作成した計画を提示しながら説明をさせて頂くように努めたいと思ひます。

適切な支援の提供	12	保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニングiv等）が行われている	1	0	0	0	ペアレント・トレーニングは実施している(現在は希望者がいない為、実施していない)が、周知されていないので、契約時に説明と定期的な発信を行うように改善したいと思います。
	13	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	1	0	0	0	今後も継続して、連絡帳・帰り送迎時などで情報共有出来るように努めたいと思います。
	14	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われている	0	1	0	0	懇談やお話しをさせて頂く機会の際に適切な助言をさせて頂くことが出来るように努めたいと思います。年に1回の面談を実施しており、お悩みなどがあった際はその都度対応させて頂いています。
	15	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されている	0	1	0	0	他の事業所も含めて会社(法人)全体で保護者同士の交流が出来るように考えたいと思います。
	16	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されている	1	0	0	0	相談窓口が設置されている事をもっと周知し、対応や解決に向けて迅速に対応出来るように更に構築していきたいと思います
	17	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされている	1	0	0	0	視覚的な方法などを取り入れながら情報伝達を行うように心掛けていきたいと思います。
	18	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されている	1	0	0	0	今後も継続して定期的なお便り配布やSNSを通しての活動内容の配信を行いたいと思います。
	19	個人情報の取扱いに十分注意されている	1	0	0	0	今後も継続して取り扱いに注意し、施設内でも研修を行い周知出来るように努めたいと思います。
非常時等の対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されている。また、発生を想定した訓練が実施されている	1	0	0	0	必要な各種マニュアルが存在することを契約時などに説明するように努めたいと思います。訓練に関しては職員間で行っており、適宜発信するように努めていきたいです
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われている	1	0	0	0	各曜日、年に1回必ず実施しており(合計6回/年)、その都度スタッフ間で話し合い・振り返りを行い、次回の改善に繋げています。
満足度	22	子どもは通所を楽しみにしている	1	0	0	0	楽しみしてもらえるように更に構築していきたいです。
	23	事業所の支援に満足している	1	0	0	0	支援の内容や質の向上に努めていきたいです。
その他							

i「本人にわかりやすく構造化された環境」は、この部屋で何をするのかを示せるように、机や本棚の配置など、子ども本人にわかりやすくすることです。

ii「児童発達支援」は、児童発達支援を利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通して、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的支援内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のことです。これは、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の児童発達支援管理責任者が作成します。

iii「活動プログラム」は、事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のことです。子どもの障害の特性や課題に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されます。

iv「ペアレント・トレーニング」は、保護者が子どもの行動を観察して障害の特性を理解したり、障害の特性を踏まえた褒め方を学べることにより、子供が適切な行動を獲得することを目標とします。

（保護者等の皆様へ）

○この児童発達支援評価表は、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所を利用しているお子さんの保護者等に、事業所の評価をしていただくものです。
「はい」、「どちらともいえない」、「いいえ」、「わからない」のいずれかに「○」を記入頂くとともに、「ご意見」についてもご記入ください。

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和 7 年 2 月 21 日

事業所名 児童デイサービスポプラ 保護者等数(児童数) 52人 回収数 37 割合 71 %

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	32	3	0	2	1.活動時に動けるスペースに 思う。 活動の場を見ていないのでわから ない。個人の写真で見ることが あっても全体の雰囲気に分からな いのでそういう写真も見せて欲し	指導訓練室の見取り図や必要とする広さなどを周知するように努めたいと思いま す。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	31	3	0	3	適切であると思う。 その日の配置数が公表されていな いのでわかりません。	基準となる配置の人数を契約時に説明し、当日配置しているスタッフの人数も発信 するように努めたいと思います。
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの 設置などバリアフリー化の配慮が適切に なされているか	28	3	1	5	車椅子で利用しやすい。	施設見学・案内の際にバリアフリー化している箇所の説明をさせて頂きたいと思いま す。
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的 に分析された上で、放課後等デイサービ ス計画*1が作成されているか	35	0	0	2	しっかりと作成してもらえてい る。とても丁寧にしてくだ さっています。ありがとうございます。	今後も継続して日々の情報共有を行い、懇談を実施し、計画作成に努めたいと思いま す。
	5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫 されているか	34	0	0	3	様々なプログラムを実施してい る。楽しませてもらっている。	今後も継続して定期的に会議を開催し、プログラムが固定化しないように努めたい と思います。また長期休暇中にしか出来ない取り組みも増やしていきたいと考えて おります。
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、 障がいのない子どもと活動する機会があ るか	3	6	12	15	機会はない。必要があるかどうかは 分からない。 交流の機会があるかどうか分から ない。障害がない子どもとの交流 は特に必要がないと思います。 毎日通っていないので分からな い。聞いたことがありませ	障がいのない子どもと活動する機会は様子を見ながら計画するように考えていき たいと思います。
保護者へ の	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧 な説明がなされたか	34	3	0	0	その都度プリントなどで説明があ る。お手紙やラインで事前に お知らせしてくれています	今後も継続して契約時に支援内容と料金説明を行い、行事がある際には事前にお便 りを配布するように努めたいと思います。
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合 い、子どもの発達の状況や課題について 共通理解ができているか	33	4	0	0	送迎などに話をさせてもらってい る。帰り送迎の時連絡帳に詳し く報告して下さっています。	今後も継続して、連絡帳・帰り送迎時などで日々の様子・状況をお伝え出来るように 努めたいと思います。
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助 言等の支援が行われているか	33	4	0	0	その都度、相談させてもらってい る。	懇談やお話しをさせて頂く機会の際に適切な助言をさせて頂くことが出来るように努 めたいと思います。
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の 開催等により保護者同士の連携が支援さ れているか	4	4	12	17	支援の状況が分からない。 コロナ前はあったようです。 父母の会が存在するのかどうか分 からない。 参加できていない。	他の事業所も含めて会社(法人)全体で保護者同士の交流が出来るように考えたい と思います。

の 説 明 等	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	24	3	1	9	苦情は分からないが、トラブルなどには迅速に対応してもらえている。苦情を言ったことがない	苦情窓口が設置されている事をもっと周知し、対応や解決に向けて迅速に対応出来るように更に構築していきたいと思います。
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	36	1	0	0	その都度情報の伝達などを行えてもらえている。	視覚的な方法などを取り入れながら情報伝達を行うように心掛けていきたいと思っています
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	30	3	0	4	HPや会報誌などで知ることが出来る。	今後も継続して定期的なお便り配布やSNSを通しての活動内容の配信を行いたいと思います。
	14	個人情報に十分注意しているか	34	1	0	2	十分注意していると思う。	今後も継続して取り扱いに注意し、施設内でも研修を行い周知出来るように努めたいと思います。
非 常 時 等 の 対 応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	24	7	2	4	マニュアルがあると思うが内容はよく分からない	必要な各種マニュアルが存在することを契約時などに説明するように努めたいと思います。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	28	5	0	4	定期的に避難訓練の実施をして貰っている。	各曜日、年に1回必ず実施しており(合計6回/年)、その都度スタッフ間で話し合い・振り返りを行い、次回の改善に繋げています。
満 足 度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	33	4	0	0	とても楽しみにしている。楽しく来所させてもらっている。	楽しみしてもらえるように更に構築していきたいと思います。
	18	事業所の支援に満足しているか	34	3	0	0	満足しています。	支援の内容や質の向上に努めていきたいと思っています。

長期休暇中など、毎日イベントがあり、子どももとても楽しく過ごすことが出来ました。いつもありがとうございます。
 休日の自宅への迎えの時間の連絡など細かい気配りが感じられます。また利用者みんなで遊んでいる（ゲームなど）ことが多くそれが楽しみであることがよくわかるので、いつもニコニコで帰ってきます。これからも宜しくお願いします。
 そいつもボブラさんに行くことを楽しみにしております。いつもありがとうございます。これからも宜しくお願いいたします。（＾＾）
 のいつも本当にありがとうございます。本人とても楽しく通っています。今後も宜しくお願いいたします。
 他 今後も子供たちの為に宜しくお願いいたします。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせる実施されることが想定されている。